

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

óvodai beíratáshoz

A tájékoztató célja: az óvodai beíratkozás adatkezelésével összefüggésben tájékoztatás a beíratás kapcsán kezelt személyes adatokról, az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosultakról, az adatkezelés időtartamáról, a személyes adatok tárolásának időtartamáról, az adatok továbbításáról, az adatkezeléssel kapcsolatos jogokról, jogorvoslati lehetőségekről.

A tájékoztatási kötelezettség jogalapja: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 20 § (2) bekezdése.

A személyes adatok kezelése tekintetében a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info tv.) az irányadó. A gyermekek óvodai jogviszonyával kapcsolatban történő adatkezelés előzetes tájékoztatása a <https://obuda.hu/ugyintezes/ovodai-beiratkozas/> oldalon tekinthető meg.

Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul, vagy ha azt törvény elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés) (Info tv. 5. § (1).)

A 14. életévét be nem töltött - cselekvőképtelen kiskorú - gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte. (*Polgári törvénykönyvről (Ptk.) szóló 2013. évi V. törvény 2:13; 2:14*)

Az adatkezelés elvei

Az adatkezelésnek jogszerűnek, tisztességesnek és az érintett számára átláthatónak kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges, és arra alkalmas. Adat kizárólag a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét.

Fogalmak

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy.

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

Különleges adat:

- a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
- az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

Adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi.

A tájékoztató hatálya

Jelen tájékoztató tárgyi hatálya kiterjed minden olyan adatkezelésre, adattovábbításra és adatfeldolgozásra, amely természetes személy adataira vonatkozik az óvodai beiratkozással kapcsolatban. Jelen tájékoztató 2024. május 13-án lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Az adatkezelés jogalapja

Személyes adatok kezelése kizárólag abban az esetben jogszerű, ha az alábbi jogalapok valamelyike megvalósul:

- Kötelező adatkezelés

Ha törvény, helyi önkormányzat rendelete vagy rendelkezése közérdekből elrendeli.

- Hozzájárulás

Az érintett kifejezett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez. Az érintett hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása azonban nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonása befolyást gyakorolhat egyes óvodai szolgáltatások igénybevételének lehetőségére és módjára.

- Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges

Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen, vagy aránytalan kötelezettséggel járna, azonban az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

- Adatkezelő, vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges

Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen, vagy aránytalan kötelezettséggel járna, azonban az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, és a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Kezelt adatok köre, nyilvántartása

Gyermekek adatai a jelentkezési lapon megadottak és a benyújtott mellékletek szerint.

Az óvodai jogviszonnyal kapcsolatban a személyes adatokat az intézmény a tájékoztató 1. számú melléklete szerint kezeli.

Adatbiztonság

Az óvoda, mint adatkezelő technikai és szervezeti intézkedések megtétele útján gondoskodik az általa kezelt adatok biztonságáról, a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés elleni védelemről. A személyes adatok megismerésére, kezelésére jogosult munkakörben foglalkoztatott alkalmazottakat titoktartási kötelezettség terheli, amelyet munkaköri leírásuk tartalmaz. A papír alapon tárolt, személyes adatokat tartalmazó dokumentumokat zárható helyen kell tárolni. A személyes adatokat tartalmazó elektronikus mappákat, programokat jelszavas védelemmel kell ellátni. Az egyedi jelszóval rendelkező, adatok megismerésére jogosult alkalmazott kötelezettsége annak biztosítása, hogy a jelszavát más személy ne ismerhesse meg. Az elektronikusan tárolt adatállományokról az adatkezelő biztonsági másolatot készíthet.

Érintettek jogai

Az érintett kérelmére, az adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatokról, annak forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az esetleges adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá – adattovábbítás esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Az adatkezelő, a kérelem benyújtásától számított lehető legrövidebb időn belül, legfeljebb 25 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást és intézkedik az esetleges sérelem orvoslásáról. A tájékoztatás megadásáért költségtérítés kérhető, amennyiben folyó évben a kérelmező korábban nyújtott már be kérelmet. A költségtérítés összegét vissza kell fizetni a kérelmezőnek, amennyiben kérelme helyesbítéshez vezetett.

Az érintettnek a személyes adatok kezelésében joga van

- kérelmezni az óvodától az érintett(ek)re vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, az adatok kiegészítését, helyesbítését, törlését vagy zárolását,
- jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén az adathordozhatósághoz,
- tiltakozni a személyes adatok kezelése ellen,
- az önkéntes adatkezelési hozzájárulását bármely időpontban visszavonni, (A visszavonást írásban, postai úton kezdeményezheti az intézmény székhelycímén.)
- vizsgálatot kezdeményezni az Info tv. 38. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezés szerint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál <https://www.naih.hu> arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, (Amennyiben az érintett külföldi állampolgár, úgy a szokásos tartózkodási helye, illetve munkahelye szerinti felügyeleti hatóságnál is panaszt tehet.)
- jogai megsértése miatt bírósághoz fordulni, az Info tv. 22. § (1) bekezdése alapján. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – az érintett választása szerint – lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Közös adatkezelés

Az óvoda és a Költségvetési Szerveket Kiszolgáló Intézmény az intézményi gyermekétkeztetésre vonatkozó személyes adatok kezelése tekintetében közös adatkezelőnek minősül.

Az adatkezelés időtartama, a személyes adatok tárolásának időtartama

- a gyermek óvodai felvételének elutasítása kapcsán: a beiratkozás során kizárólag a gyermek adatainak rögzítése történik meg, a megadott adatok tekintetében nem történik további adatkezelés (az a beiratkozással véget ér), ezért az elektronikusan tárolt adatok, adatlapok törlésre kerülnek az adatkezelés céljának megszűnésekor. Az irattári őrzést igénylő naplóban a gyermekek adatai továbbra is tárolva maradnak, ennek őrzési idejét a 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 1. számú melléklete határozza meg. A dokumentumok őrzési időtartama azonban nem haladhatja meg az irattári őrzési időt.

- a gyermek óvodai felvétele esetén az adatok kezelése a beiratkozással kezdődik és az óvodai jogviszonyának megszűnéséig tart a tájékoztató 1. számú melléklete szerint.

A gyermekek személyes adatai kezelésének célhoz kötöttsége következtében az óvoda gondoskodik arról, hogy annak a gyermeknek, akinek óvodai jogviszonya megszűnt az óvodával (az adatkezelés céljának megszűnésekor) a gyermekről tárolt személyes adatok törlésre, vagy megsemmisítésre kerüljenek. Az irattári őrzést igénylő dokumentumokban a gyermekek adatai továbbra is tárolva maradnak, ezek őrzési időtartama nem haladhatja meg az irattári őrzési időt.

- az önkéntes adatszolgáltatásra vonatkozó szülői engedélyt az elévülési idő végéig nyilván kell tartani. (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 43. § (2) bek.)

A szülő a beiratkozás napján a tájékoztatás megismerésének tényét aláírásával igazolja. A nyilatkozat tárolása a gyermek jelentkezési lapja mellett történik.

Figyelem!

A gyermek szülőjével minden, a gyermekével összefüggő adat közölhető, kivéve, ha az adat közlése súlyosan sértené a gyermek testi, értelmi vagy erkölcsi fejlődését.

Az óvoda köteles:

- jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál (Óbudai Családi Tanácsadó és Gyermekvédelmi Központ),
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ezekben az esetekben az adattovábbításhoz nem szükséges az érintett, valamint az adattal kapcsolatban egyébként rendelkezésre jogosult személy beleegyezése!

NYILATKOZAT

A gyermekem óvodai beiratásakor a beiratással kapcsolatos kötelező és az önkéntes adatszolgáltatásról tájékoztatást kaptam:

Budapest, 2024. május „...”

.....
szülő

Az óvodai jogviszonnyal kapcsolatban kezelt személyes adatok

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáráson alapuló vagy kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás kinek a részére történik	Adat-feldolgozó	Adatkezelés időtartama
<p>A gyermek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - neve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, személyi azonosításra szolgáló okmány megnevezése és száma, telefonszáma, elektronikus levelezési címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, valamint száma, - szülőjének, értesítendő hozzátartozójának, a rá tekintettel családi pótlékra jogosult személynek neve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma, elektronikus levelezési címe - oktatási azonosító száma, - kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre vonatkozó adatok. 	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató, • igazgatóhelyettesek, • érintett tagóvoda-igazgató, • érintett óvodapedagógusok, • óvodapszichológus, • fejlesztő pedagógus • érintett gyógypedagógus • óvodatitkár, • KSZKI igazgató • KSZKI munkatárs • Polgármester • Jegyző • KKF főosztályvezető • KKF köznevelési referens /munkatárs • KKF Intézményi csoport - munkatárs 	<ul style="list-style-type: none"> • Oktatási Hivatal (OH) • Magyar Államkincstár (MÁK) • Fenntartó képviselője • Önkormányzat jegyzője • Polgármesteri Hivatal • Köznevelési és Kulturális Főosztálya • KSZKI • Bíróság • Rendőrség • Ügyészség • Nemzetbiztonsági szolgálat • Szakértői Bizottság • Szülők 	OH	Jogviszony fennállása alatt, őrzési idejét a 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 1. számú melléklete határozza meg. A dokumentumok őrzési időtartama nem haladhatja meg az irattári őrzési időt.
<ul style="list-style-type: none"> - másik szülőjének neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma, elektronikus levelezési címe (amennyiben nem tartozik a kötelező adatkezelési körbe) - testvérének/einek intézményi adatai - nemzetiségi hovatartozása 	Önkéntes hozzájárúlon alapuló	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • igazgatóhelyettesek • érintett tagóvoda-igazgató • érintett óvodapedagógusok • óvodatitkár • KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> • Szülők 	Nincs	Jogviszony fennállása alatt, azt követően az elévülési idő végéig

Óvodai jogviszonnal kapcsolatos adatok: • felvétellel kapcsolatos adatok, • jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok,	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek érintett tagóvoda-igazgató érintett óvodapedagógusok érintett gyógypedagógus óvodatitkár Polgármester KKF főosztályvezető KKF köznevelési referens/ köznevelési munkatárs KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> Oktatási Hivatal (OH), Magyar Államkincstár (MÁK) Fenntartó Érintett óvoda/iskola Szülők 	OH	Jogviszony fennállása alatt, őrzési idejét a 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 1. számú melléklete határozza meg.
Gyermekbalesetre vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek érintett tagóvoda-igazgató érintett óvodapedagógusok óvodatitkár KKF főosztályvezető KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> Oktatási Hivatal (OH) Magyar Államkincstár (MÁK) Fenntartó Egészségügyi intézmény Szülők 	OH	Jogviszony fennállása alatt, és azt követő 10 év
Óvoda egészségügyi dokumentáció	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek érintett tagóvoda-igazgató érintett óvodapedagógusok védőnő 	<ul style="list-style-type: none"> Egészségügyi intézmény Szülők 	Nincs	Jogviszony fennállása alatt, és azt követő 10 év
Gyermek fejlődésére vonatkozó adatok Iskolába lépéshez szükséges fejlettséggel kapcsolatos adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek érintett tagóvoda-igazgató érintett óvodapedagógusok óvodapszichológus fejlesztő pedagógus érintett gyógypedagógus óvodai szociális segítő KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> Pedagógiai szakszolgálat intézményei Szakértői bizottság Érintett iskola Szülők 	Nincs	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, szakértői bizottsági vélemény esetén 20 év

Gyermek sajátos nevelési igényére, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> igazgató, igazgatóhelyettesek, érintett tagóvoda-igazgató, érintett óvodapedagógusok, óvodapszichológus, fejlesztő pedagógus érintett gyógypedagógus Jegyző KKF főosztályvezető KKF köznevelési referens/ köznevelési munkatárs KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> Pedagógiai szakszolgálat intézményei Érintett nevelési-oktatási intézmény Szülők 	Nincs	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, szakértői bizottsági vélemény esetén 20 év
Gyermek hiányzására vonatkozó adatok, azok igazolásának dokumentumai	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> igazgató, igazgatóhelyettesek, érintett tagóvoda-igazgató, érintett óvodapedagógusok, óvodatitkár KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> Gyermekjóléti szolgálat Gyámhatóság Általános szabálysértési hatóság Szülők 	Nincs	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, szabálysértés esetén az elévülési idő végéig
Gyermek veszélyeztettségére vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési és gyermekvédelmi feladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> igazgató, igazgatóhelyettesek, érintett tagóvoda-igazgató, érintett óvodapedagógusok, óvodapszichológus, fejlesztő pedagógus érintett gyógypedagógus óvodai szociális segítő védőnő Jegyző Szociális Főosztály vezetője SZF munkatárs ÓCSTGYVK KKF főosztályvezető KKF oktatási referens KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> A gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézmény Gyámhatóság Rendőrség Ügyészség Bíróság Oktatási Hivatal (OH) Magyar Államkincstár (MÁK) Fenntartó Szülők 	OH	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, büncselekmény esetén az elévülési idő végéig

<p>Közétkeztetésben résztvevő</p> <ul style="list-style-type: none"> • családi és utóneve • születési helye, ideje, • anyja születési neve, • törvényes képviselő neve, elérhetőségei 	<p>Kötelező (Gyvt.21-21/C §)</p>	<p>közétkeztetés biztosítása</p>	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • igazgatóhelyettesek • érintett tagóvoda-igazgató • gazdasági csoportvezető • gazdasági ügyintéző • óvodatitkár • KSZKI ügyintéző • KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> • KSZKI • Fenntartó • Szülők 	<ul style="list-style-type: none"> • KSZKI 	<p>Jogviszony tartama, és azt követő 5 év</p>
<p>Diétás étkezést igénybe vevő</p> <ul style="list-style-type: none"> • családi és utóneve • TAJ száma • diétás étkezést megalapozó orvosi vélemény 	<p>Kötelező (Gyvt.21-21/C §)</p>	<p>közétkeztetés egészségi állapotnak megfelelő biztosítása</p>	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • igazgatóhelyettesek • érintett tagóvoda-igazgató • óvodatitkár • diabéteszes, vagy allergiás gyermek ellátását vagy felügyeletét biztosító érintett óvodai dolgozó • KSZKI ügyintéző 	<ul style="list-style-type: none"> • KSZKI • Szülők 	<ul style="list-style-type: none"> • KSZKI 	<p>Jogviszony tartama, és azt követő 5 év</p>
<p>Ingyenes gyermekétkeztést megalapozó adatok: az óvodai nevelésben részesülő gyermek</p> <ul style="list-style-type: none"> • rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, • tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, • olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, • olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át, • nevelésbe vétel alapján 	<p>Kötelező (Gyvt.21-21/C §)</p>	<p>közétkeztetés ingyenes biztosítása</p>	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató, • igazgatóhelyettesek, • érintett tagóvoda-igazgató • óvodatitkár • KSZKI ügyintéző • KKF Intézményi csoport 	<ul style="list-style-type: none"> • KSZKI • Fenntartó • Szülők 	<ul style="list-style-type: none"> • KSZKI 	<p>Jogviszony tartama, és azt követő 5 év</p>